



คู่มือการให้บริการประชาชน งานจราจร



สถานีตำรวจภูธรบ้านบัวขาว

คู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ (งานจราจร)

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การจัดกำลังตำรวจควบคุม และจัดการ จราจรประจำทางแยก หรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่นทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	- มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ และจุดสำคัญ เช่น หน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำจุด	- การจัดกำลังประจำ ทางแยกสำคัญแยกละ 2 นาย - จุดสำคัญอย่างน้อย 2 นาย - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ 05.30 - 21.00 น.	
2. จัดกำลังตำรวจไว้ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร	- จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถเสีย/ขอความช่วยเหลือ - การแก้ปัญหาการจราจรกรณีเร่งด่วนเฉพาะหน้าซึ่งประชาชนร้องขอให้ดำเนินการ และต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร	- ช่วงเวลาที่จัดสายตรวจ (ตลอด24 ชม. หรือช่วงเวลาใด) - สายตรวจจราจรเดินทางถึงที่เกิดเหตุภายใน 5 นาที	ระยะเวลาในการ เดินทางถึงที่เกิด เหตุให้นับระยะเวลาตั้งแต่แจ้งโทรศัพท์ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ จนถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร เดินทางไปพบผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิดเหตุ

คู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ (งานจราจร)

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	ภายใต้กรอบ
3. การอำนวยความสะดวก สะดวก และด้านการ เปรียบเทียบปรับคดี จราจร	- เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรกวดขันวินัยจราจรของผู้ขับขี่ หากพบการกระทำผิดว่ากล่าวตักเตือน หรือออกใบสั่ง เพื่อปรับเป็นพินัย แล้วบันทึกในระบบ PTM - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบ ชำระค่าปรับ	ภายใน เวลา 1 ชั่วโมง สามารถชำระค่าปรับ ได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ (สามารถชำระค่าปรับออนไลน์ผ่านมือถือแอปพลิเคชันของธนาคารกรุงไทย)	
4. การขออำนวยความสะดวก สะดวกด้านการจราจร ทั่วไป	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องขอกำลังหรือ ประสานกับหน่วยอื่น)	

คู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ (งานจราจร)

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	ภายใต้กรอบ
5. การอำนวยความสะดวกกรณีต้อง ขอใช้ พื้นผิวจราจร	- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยเหนือสั่งการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีไม่กระทบ หน่วย อื่น) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องประสาน กับ หน่วยอื่น)	
6. การขออำนวยความสะดวก ด้าน การจราจร กรณีต้องออกคำสั่ง หรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นเสนอ - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และ กองบัญชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน 30 วันทำการ	